



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

Apreciados Padres de familia:

Los invitamos a leer e interiorizar el PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (versión 3).

**Cordialmente,**  
**Hna. Amparo Jurado Franco**  
**Coordinadora de Gestión**



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

Este documento relaciona las orientaciones que la Comunidad de Hermanas Dominicanas de La Presentación de la Santísima Virgen de Tours – Provincia de Medellín en el Colegio de La Presentación Rionegro establece e implementa como acciones necesarias para evitar la propagación del virus SARS- COV-2 causante de la enfermedad COVID- 19 y la gestión oportuna de los casos probables en la comunidad educativa en respuesta a los lineamientos establecidos por la Organización Mundial de la Salud, el Ministerio de Salud, la Secretaría de Educación y el marco legislativo publicado por el Gobierno Nacional en torno a la Declaración de Estado de Emergencia por la pandemia actual

### **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN DEL NUEVO CORO- NAVIRUS SARS – COV 2**

Comunidad de Hermanas Dominicanas  
de La Presentación de la Santísima  
Virgen de Tours

– Provincia de Medellín

**H. Ángela María Vélez Restrepo**



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

### **TABLA DE CONTENIDO**

<b>1. IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>1</b>
<b>2. OBJETIVO</b>	<b>1</b>
<b>3. DEFINICIONES</b>	<b>1</b>
<b>4. ALCANCE</b>	<b>3</b>
<b>5. MARCO LEGAL</b>	<b>3</b>
<b>6. ROLES Y RESPONSABILIDADES</b>	<b>4</b>
<b>7. INGRESO Y PERMANENCIA EN LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN</b>	<b>8</b>
<b>8. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	<b>11</b>
<b>9. AFORO</b>	<b>12</b>
<b>10. AISLAMIENTO DE CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS</b>	<b>14</b>
<b>11 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ESPACIOS FÍSICOS</b>	<b>18</b>
<b>12. RESTAURANTE O CAFETERÍA ESCOLAR</b>	<b>18</b>
<b>13. ANEXOS</b>	<b>19</b>
<b>14. CONTROL DE CAMBIOS</b>	<b>32</b>



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**

**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

### **IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN**

Razón social	Comunidad de Hermanas Dominicanas de La Presentación de La Santísima Virgen de Tours – Provincia de Medellín
NIT	890.905.843 - 6
Representante legal	Hna. Ángela María Vélez Restrepo
Colegio	Colegio de La Presentación Rionegro
Rectora	Hna. Luz Mery Chaverra Rodríguez
Ubicación	Rionegro – Antioquia
Dirección	Calle 47 #62 - 235 Rionegro, Antioquia
Contacto	(4) 561 23 45
Administradora de Riesgos Laborales	ARL SURA

### **2. OBJETIVO**

Establecer medidas de bioseguridad para adultos encargados del acompañamiento a estudiantes, padres de familia y estudiantes, que redunden en el cuidado y protección de la salud minimizando el riesgo por contagio del virus SARS CoV - 2, COVID-19

Orientar la transición gradual de la modalidad de trabajo remoto a la alternancia durante el año escolar 2021 de la comunidad educativa incorporando las medidas de bioseguridad para la prevención de la transmisión del nuevo coronavirus SARS – COV 2

### **3. DEFINICIONES**

**Aislamiento social:** separación de una persona o grupo de personas que se sabe o se cree que están infectadas con una enfermedad transmisible y potencialmente infecciosa de aquellos que no están infectados, para prevenir la propagación de COVID-19. El aislamiento para fines de salud pública puede ser voluntario u obligado por orden de la autoridad sanitaria.

**Aislamiento preventivo en casa:** a toda persona considerada como caso sospechoso o confirmada se le asignará un aislamiento domiciliario en su lugar de permanencia (vivienda). Con trabajo en casa en caso de que sus funciones lo permitan y el médico no haya ordenado incapacidad médica para los estudiantes se puede desarrollar estudio en casa bajo esta misma premisa. El tiempo de esta fase es establecida según criterio médico o lineamiento del Ministerio de Salud vigente.



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*

*Anne Wilson Schaefer*

## *PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)*

---

**Asintomático:** persona que no presenta síntomas asociados con el contagio de COVID 19

**Asepsia:** ausencia de microorganismos que pueden causar enfermedad. Este concepto incluye la preparación del equipo, la instrumentación y el cambio de operaciones mediante los mecanismos de esterilización y desinfección.

**Bioseguridad:** conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que su participación en el servicio educativo no atente contra su salud y seguridad.

**Conglomerados:** agrupación de casos de COVID-19 en una zona determinada.

**Contacto estrecho:** contacto entre personas en un espacio de 2 metros o menos de distancia, en una habitación o en el área de atención de un caso de COVID-2019 confirmado o probable, durante un tiempo mayor a 15 minutos, o contacto directo con secreciones de un caso probable o confirmado mientras el paciente es considerado infeccioso.

**COVID-19:** nueva enfermedad causada por un nuevo coronavirus que no se había visto antes en seres humanos. El nombre de la enfermedad fue escogido siguiendo las mejores prácticas establecidas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) para asignar nombres a nuevas enfermedades infecciosas en seres humanos.

**Desinfectante:** sustancia que elimina la mayoría de los microorganismos patógenos, en objetos y superficies inanimadas.

**Cuidado:** conjunto de prácticas o actividades que realiza un individuo con la finalidad de promover, mantener y proteger la salud y bienestar propio y de las demás personas, con el fin de reducir el potencial riesgo de contagio del virus SARSCoV-2/ COVID-19.

**Desinfección:** acción de destruir microorganismos en objetos inanimados, que asegura la eliminación de las formas vegetativas, pero no la eliminación de esporas bacterianas.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

**Distanciamiento físico:** aumento de la medida espacial entre las personas y disminución de la frecuencia de contacto entre ellas para reducir el riesgo de propagación de una enfermedad. Para el caso del COVID-19 se indica mantener 2 metros entre las personas, incluso entre aquellas que son asintomáticas. Las estrategias de distanciamiento físico se pueden aplicar a nivel individual, grupal y espacial. Las primeras buscan evitar el contacto físico, las segundas limitar las concentraciones, desplazamientos de la población, entre otras, y las terceras incidir en la disposición y manejo de los espacios para favorecer la distancia entre las personas. Aunque el distanciamiento físico es un reto, es una piedra angular en la reducción de la transmisión de enfermedades respiratorias tales como el COVID-19.

**Higiene:** medidas de limpieza y aseo individual, tendientes a eliminar virus y prevenir el contagio del COVID-19.

**Hipoclorito de sodio:** Es un desinfectante que se encuentra entre los más comúnmente utilizados para limpiar y asear. Estos desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Son los más apropiados para la desinfección general.

**Limpieza:** acción de eliminar la suciedad en superficies y materiales, con el uso de productos químicos como detergentes, líquidos limpiadores, etc.

**Material contaminado:** es aquel que ha estado en contacto con microorganismos perjudiciales o es sospechoso de contenerlos.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**

**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

**Residuo Biosanitario:** Son todos aquellos elementos o instrumentos utilizados durante la ejecución de un procedimiento que tiene contacto con materia orgánica, sangre o fluidos corporales del usuario.

**Residuos Peligrosos:** Es cualquier objeto, material, sustancia, elemento o producto que se encuentra en estado sólido o semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, cuyo generador descarta, rechaza o entrega porque sus propiedades no permiten usarlo nuevamente en la actividad que lo generó o porque la legislación o la normatividad vigente así lo estipula.

**SARS:** Síndrome respiratorio agudo severo, por sus siglas en inglés Severe Acute Respiratory Syndrome

**SARS-CoV-2:** Versión acortada del nombre del nuevo coronavirus “Coronavirus 2 del Síndrome Respiratorio”.

**Tapaboca o mascarilla de uso general:** Producto para protección de las vías respiratorias que cubre la boca, nariz y barbilla provisto de un arnés de cabeza que puede rodear la cabeza o sujetarse en las orejas. No se considera dispositivo médico.

**Trabajo académico en casa:** continuidad de la prestación del servicio educativo con estrategias flexibles para ser desarrolladas en los hogares, de acuerdo con los procesos de aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes con el acompañamiento de los docentes.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

**Transición progresiva casa-institución educativa:** preparación y puesta en marcha de acciones concretas de bioseguridad y de gestión escolar por parte de los integrantes de la comunidad educativa para retomar de manera gradual y consentida por las familias y estudiantes, la prestación del servicio en modalidad presencial, durante la medida de flexibilización del aislamiento preventivo en tiempo de emergencia sanitaria

### **4. ALCANCE**

Este protocolo hace parte del Sistema de Gestión De Seguridad y Salud En El Trabajo y surge como la medida de prevención y control de la pandemia por SARS-CoV-2 COVID-19 y aplica para adultos encargados del acompañamiento a estudiantes, padres de familia o acudientes, estudiantes, empleados, proveedores y visitantes de la institución.

Este protocolo permanecerá mientras exista el riesgo de contagio por SARS-CoV-2 Covid-19 y es un anexo del protocolo de bioseguridad general de la Comunidad.

### **5. MARCO LEGAL**

Decreto 1075. MAYO 26/2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación.

Decreto 1290. ABRIL 16/2009. Por el cual se reglamenta la evaluación del aprendizaje y promoción de los estudiantes de los niveles de educación Básica y Media.

Ley 1098. NOVIEMBRE 08/2006. Por la cual se expide el Código de la Infancia y la Adolescencia.

Ley 715. DICIEMBRE 21/2001. Por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151, 288, 356 y 357 (Acto Legislativo 01 de 2001) de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones para organizar la prestación de los servicios de educación y salud, entre otros.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

Ley 115. FEBRERO 08/1994. Ley General de Educación.

Directiva N° 05 Orientaciones para el regreso seguro a la prestación del servicio educativo de manera presencial en los establecimientos educativos oficiales y no oficiales.

Decreto 580 de 2021 Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID - 19, Y el mantenimiento del orden público, se decreta el aislamiento selectivo con distanciamiento individual responsable y la reactivación económica segura

Resolución 777. JUNIO 02/2021. Por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de ésta

### **6. ROLES Y RESPONSABILIDADES**

Cada uno de los empleados, estudiantes, padres de familia o acudientes, contratistas, proveedores y visitantes de la institución, son responsables del cumplimiento del presente protocolo con carácter obligatorio, de la siguiente manera:

#### **6.1 SUPERIORA PROVINCIAL**

Aprobar el protocolo de bioseguridad

Atender las directrices legales

Hacer seguimiento al cumplimiento del protocolo de bioseguridad



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaef***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.2 RECTORA Y ECÓNOMA**

- Garantizar el cumplimiento del protocolo de bioseguridad
- Atender la autoridad y dar respuesta a sus requerimientos
- Ejercer un liderazgo permanente frente a sus equipos de trabajo para asegurar cambios de comportamiento necesarios de manera pronta y efectiva

### **6.3 COMITÉ DE GESTIÓN**

- Socializar el protocolo de bioseguridad con la comunidad educativa incluyendo contratistas
- Aislar los casos sospechosos y al tratarse de estudiantes, informar inmediatamente a las familias para que ellas reporten a las respectivas EPS
- Reportar a los responsables de Seguridad y Salud en el Trabajo de La Provincia los casos sospechosos para realizar el cerco epidemiológico
- Hacer seguimiento, monitoreo y registro de los casos sospechosos
- Informar al empleado o familia de estudiante, la asignación y finalización de aislamiento preventivo en casa
- Definir y ejecutar las acciones de comunicación para la prevención y manejo de casos de COVID-19



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*

*Anne Wilson Schaefer*

## *PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)*

---

### **6.4 DIRECTIVOS DOCENTES**

- Cumplir con las normas de bioseguridad implementadas por la comunidad
- Ejercer un liderazgo permanente frente a sus equipos de trabajo para asegurar cambios de comportamiento necesarios de manera pronta y efectiva
- Evitar intercambiar documentos en medio físico y preferir los medios magnéticos o digitales para compartir información
- Fomentar las políticas de lavado e higienización de manos de manera obligatoria al iniciar y finalizar la jornada, mínimo cada tres horas, antes y después de entrar en contacto con alimentos, antes y después de utilizar el tapabocas, antes y después de la manipulación de equipos y herramientas de trabajo, incluyendo al personal que realiza trabajo en casa o se encuentra bajo aislamiento preventivo en casa.
- En caso de conocer o reconocer algún signo o síntoma asociado al nuevo coronavirus en empleado, estudiante, padre de familia o acudiente (que conviva con el estudiante) informar oportunamente al Comité de Gestión
- Asistir y fomentar la asistencia de la comunidad educativa a los espacios de formación sobre las medidas de prevención en COVID-19
- Informar al Comité de Gestión, si evidencia incumplimiento del protocolo de bioseguridad
- Suministrar información clara, concreta y veraz, de su estado de salud a la comunidad y las entidades competentes.
- Reportar diariamente sus condiciones de salud siguiendo las directrices establecidas por la comunidad y en caso de signos o síntomas de alarma informarlos inmediatamente al Comité de Gestión y a las responsables de Seguridad y Salud en el Trabajo de La Provincia, de igual manera debe informar si convive con alguna persona que presenta signos o síntomas asociados al nuevo coronavirus, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19.
- Reportar oportunamente a la EPS síntomas relacionados con COVID-19
- Cumplir con el tratamiento médico asignado por su EPS
- Utilizar y promover en la comunidad educativa, el uso adecuado y permanente del tapabocas cubriendo nariz y boca.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.5 COORDINADOR (A) DE GRUPO**

Además de las responsabilidades como empleados del ítem 6.7 debe también reportar al Comité de Gestión cuando un estudiante, padre de familia o acudiente, le reporte algún signo o síntoma de alarma o convivencia con alguna persona que presente signos o síntomas asociados al nuevo coronavirus, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19.

### **6.6 RESPONSABILIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Liderar el diseño e implementación del protocolo de bioseguridad

Orientar la comunicación y socialización del protocolo de bioseguridad a todas las partes interesadas

Reportar a la EPS, ARL y secretaría de salud todo caso de empleados sospechosos

Entregar informes a la alta dirección sobre el cumplimiento del protocolo de bioseguridad

Dar soporte ante requerimientos de las entidades gubernamentales

Hacer seguimiento a los casos de empleados sospechosos y confirmados de COVID-19



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*  
*Anne Wilson Schaefer*

## *PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)*

---

### **6.7 EMPLEADOS: DOCENTES, ADMINISTRATIVOS Y PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES**

- Cumplir con las normas de bioseguridad implementadas por la comunidad
- Evitar intercambiar documentos en medio físico y preferir los medios magnéticos o digitales para compartir información
- Suministrar información clara, concreta y veraz, de su estado de salud a la comunidad y las entidades competentes
- Reportar diariamente sus condiciones de salud siguiendo las directrices establecidas por la comunidad y en caso de signos o síntomas de alarma informarlos inmediatamente al Comité de Gestión y a las responsables de Seguridad y Salud en el Trabajo de La Provincia, de igual manera debe informar si convive con alguna persona que presenta signos o síntomas asociados al nuevo coronavirus, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19
- Reportar oportunamente a la EPS síntomas relacionados con COVID-19
- Cumplir con el tratamiento médico asignado por su EPS
- Participar en los espacios de formación sobre las medidas de prevención en COVID19
- Utilizar y promover en la comunidad educativa, el uso adecuado y permanente del tapabocas cubriendo nariz y boca
- Realizar lavado e higienización de manos de manera obligatoria al iniciar y finalizar la jornada, mínimo cada tres horas, antes y después de entrar en contacto con alimentos, antes y después de utilizar el tapabocas, antes y después de la manipulación de equipos y herramientas de trabajo, aún si se encuentra realizando trabajo en casa o se encuentra bajo aislamiento preventivo en casa.
- Cumplir con el distanciamiento social de un metro con otras personas
- No presentarse a la institución en caso de tener síntomas asociados al nuevo coronavirus o convivir con una persona que presente síntomas o esté siendo tratada como sospechosa o confirmada de COVID – 19



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.8 ESTUDIANTES**

Cumplir con las normas de bioseguridad implementadas por la comunidad

Al ingresar a la institución portar el carné en un lugar visible

Realizar lavado e higienización de manos de manera obligatoria al iniciar y finalizar la jornada, mínimo cada tres horas, antes y después de entrar en contacto con alimentos, antes y después de utilizar el tapabocas, antes y después de la manipulación de equipos y herramientas de trabajo, aún si se encuentra realizando estudio en casa o se encuentra bajo aislamiento preventivo en casa

Cumplir con el distanciamiento social de un metro con otras personas

Abstenerse de presentarse en la institución en caso de tener síntomas asociados al nuevo coronavirus o convivir con una persona que presente síntomas o esté siendo tratada como sospechosa o confirmada de COVID – 19 y reportar al Comité de Gestión

Reportar diariamente sus condiciones de salud siguiendo las directrices establecidas por la comunidad y en caso de signos o síntomas de alarma informarlos inmediatamente al coordinador de grupo, de igual manera debe informar si convive con alguna persona que presenta signos o síntomas asociados al nuevo coronavirus, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19

Utilizar de forma adecuada y permanente el tapabocas cubriendo nariz y boca

Mantener un kit de bioseguridad personal que incluya dos tapabocas de repuesto y alcohol glicerinado al 70%

Evitar prestar materiales de estudio como cuadernos, libros, lápices y lapiceros entre otros con compañeros de estudio o docentes



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.9 PADRES DE FAMILIA Y ACUDIENTES**

Cumplir con las normas de bioseguridad implementadas por la comunidad

Asegurar el diligenciamiento de la encuesta diaria de síntomas siguiendo las directrices establecidas por la comunidad de condiciones de salud enviado para la estudiante

Evitar que el estudiante se presente en la en la institución en caso de tener síntomas asociados al nuevo coronavirus o que conviva con una persona que presente síntomas o esté siendo tratada como sospechosa o confirmada de COVID – 19 y reportar al Comité de Gestión y reportarlo al coordinador de grupo

En caso de que el estudiante presente síntomas en el desarrollo de la jornada presencial, acudir de inmediato a la institución para proceder con el reporte del caso sospechoso

Reportar oportunamente a la EPS los síntomas asociados al nuevo coronavirus del estudiante

Fomentar el uso adecuado del tapabocas en el estudiante y el cumplimiento de las medidas de bioseguridad dentro y fuera de la institución

Se pueden realizar reuniones presenciales garantizando el distanciamiento físico de un metro en todas las direcciones y este parámetro será el que defina el aforo.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.10 CONTRATISTAS**

- Definir e implementar su protocolo de bioseguridad según lo establezca el gobierno nacional
- Entregar el protocolo de bioseguridad a la Ecónoma antes de iniciar con el desarrollo del objeto contractual junto con los demás documentos solicitados
- Presentar las evidencias que se requiera por parte de los responsables de Seguridad y Salud en el trabajo
- Cumplir y fomentar el cumplimiento de las normas de bioseguridad implementadas por la comunidad con el personal a cargo
- Garantizar en el personal a cargo cambios de comportamiento necesarios de manera pronta y efectiva
- Realizar seguimiento y monitoreo de signos y síntomas del personal a cargo e informar al Comité de Gestión el caso
- Utilizar y promover en la comunidad educativa, el uso adecuado y permanente del tapabocas cubriendo nariz y boca
- Realizar lavado e higienización de manos de manera obligatoria al iniciar y finalizar la jornada, mínimo cada tres horas, antes y después de entrar en contacto con alimentos, antes y después de utilizar el tapabocas, antes y después de la manipulación de equipos y herramientas de trabajo, aún si se encuentra realizando trabajo en casa o se encuentra bajo aislamiento preventivo en casa
- Cumplir con el distanciamiento social de un metro con otras personas
- Abstenerse de presentarse y evitar que el personal a cargo se presente en la institución en caso de tener síntomas asociados al nuevo coronavirus o convivir con una persona que presente síntomas o esté siendo tratada como sospechosa o confirmada de COVID – 19 y reportar al Comité de Gestión
- Reportar al Comité de Gestión los casos sospechosos y confirmados de COVID-19 de personas que hayan prestado servicios en las instalaciones o que hayan tenido contacto estrecho con personal de la institución
- Utilizar y promover en el personal a cargo, el uso adecuado y permanente de tapabocas cubriendo nariz y boca
- Antes y después de utilizar las herramientas de trabajo desinfectarlas con alcohol al 70%



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaeff***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **6.11 PROVEEDORES**

Definir e implementar su protocolo de bioseguridad según lo establezca el gobierno nacional

Presentar las evidencias que se requiera por parte de los responsables de Seguridad y Salud en el trabajo

Utilizar de forma adecuada y permanente el tapabocas cubriendo nariz y boca

Cumplir con el distanciamiento social de un metro con otras personas

Al ingresar a la institución, reportar los signos o síntomas de alarma asociados al nuevo coronavirus de igual manera debe informar si convive con alguna persona que presenta signos o síntomas de alarma, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19

Abstenerse de presentarse en la institución si presenta signos o síntomas de alarma asociados al nuevo coronavirus de igual manera debe informar si convive con alguna persona que presenta signos o síntomas de alarma, o le han ordenado aislamiento preventivo en casa o le han realizado la prueba diagnóstica para el COVID-19



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***

***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **7. INGRESO Y PERMANENCIA EN LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN**

- El monitoreo permanente de las condiciones de salud de las personas que acceden a las instalaciones es fundamental para facilitar la detección temprana de signos y síntomas de alerta que mitiguen la propagación del coronavirus dentro de la institución.
- Usar tapabocas de manera obligatoria durante todo el tiempo de práctica de la actividad física recreativa o deportiva dentro y fuera de las instalaciones.
- No compartir implementos utilizados para la práctica deportiva

#### **7.1 RECOMENDACIONES ANTES DE SALIR DE CASA**

- En caso de presentar síntomas como fiebre de 38°C en adelante, cansancio o desaliento, tos seca, dolores y molestias, congestión nasal, abundante secreción nasal, dolor de garganta, diarrea, dificultad para respirar, sarpullido en la piel; por favor absténgase de presentarse en la institución e informe inmediatamente a su jefe inmediato y responsables de Seguridad y Salud en el Trabajo en caso de empleado y si es un estudiante informe al coordinador de grupo y repórtese ante su EPS.
- Registre la encuesta de síntomas
- Lave sus manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos
- Ajuste el tapabocas, si tiene elásticos ajústelos por detrás de las orejas: si es de tiras se debe atar por encima de las orejas en la parte de atrás de la cabeza y las tiras de abajo por debajo de las orejas y por encima del cuello



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

- Use adecuadamente el tapabocas, ubicándolo sobre la nariz y por debajo del mentón
- En caso de que su tapabocas tenga color (impermeable) por uno de los lados, este debe mantenerse como cara externa
- Evite tocar el tapabocas durante su uso, si debe hacerlo, lave sus manos antes y después de manipularlo
- El tapabocas se puede usar durante un día de manera continua, siempre y cuando no esté roto, sucio o húmedo, en cualquiera de esas condiciones debe retirarse, eliminarse y ponerse uno nuevo
- Al hablar mantenga puesto el tapabocas
- Absténgase de tocarse la boca, nariz u ojos, así utilice guantes
- Si estando fuera de casa, entra en contacto con superficies como manijas de puertas, barandas, carros de súper mercado, sillas de sala de espera, o si utiliza transporte público masivo o privado, higienice las manos con alcohol glicerinado al 70% en cuanto pueda
- Si utiliza vehículo particular tenga presente limpiar y desinfectar las manillas de las puertas, el volante o timón con agua y jabón o producto desinfectante para superficies
- No se deben dar saludos como apretón de manos, abrazos o besos
- Evite saludar de beso, abrazo o apretón de manos
- Manténgase a una distancia mínima de dos (2) metros con otras personas, tenga en cuenta que el uso de tapabocas no reemplaza esta medida de distanciamiento social
- Tenga una bolsa de papel o plástica para guardar el tapabocas cuando deba prescindir de él por ejemplo al consumir alimentos



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **7.2 RECOMENDACIONES AL INGRESAR A LA INSTITUCIÓN**

#### **7.2.1 RECOMENDACIONES PARA EMPLEADOS AL INGRESAR A LA INSTITUCIÓN**

- Permita que le realicen la toma de temperatura
- Lavar o higienizar las manos antes y después de usar equipos biométricos o elementos para toma de huella dactilar debido al riesgo de la transmisión del virus en esas actividades.
- Cambio de ropa solo para personal de servicios generales y auxiliares de enfermería, ya que estos cargos diferencian entre ropa ordinaria y ropa de trabajo, se debe disponer de un lugar adecuado para hacerlo.
- Lávese las manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos
- Diríjase a su puesto de trabajo
- Limpie y desinfecte el puesto de trabajo
- Si para realizar la labor requiere de elementos de protección personal como gafas de seguridad, guantes industriales, careta de protección facial y protección auditiva, debe limpiarlos y desinfectarlos antes de utilizarlos
- Cada 3 horas realice lavado de manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos
- Uso de careta de protección facial y tapabocas, al recibir estudiantes, estar en reunión, al hablar con un padre de familia o acudiente, al atender público y en el caso de los docentes, al momento de acercarse al escritorio de los estudiantes o atenderlos en la sala de profesores



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### 7.2.2 RECOMENDACIONES PARA ESTUDIANTES AL INGRESAR A LA INSTITUCIÓN

- Higienice sus manos con alcohol glicerinado al 70%
- Diríjase a su aula de clase
- Cada 3 horas realice lavado de manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos
- Evite desplazarse a otras oficinas y áreas comunes, siga las instrucciones del coordinador de grupo

### 7.2.3 INTERACCIÓN EN TIEMPOS DE ALIMENTACIÓN

Ubíquese solo en las sillas disponibles

Respetar la señalización del piso y de los patios

Antes y después de utilizar el microondas limpie con un paño y alcohol glicerinado el panel de control de éste

Limpie y desinfecte la superficie de la mesa en la que va a ingerir los alimentos

Lávese las manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos

Retírese el tapabocas y guárdelo en una bolsa de papel

Lávese las manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos

Ingiera sus alimentos

No presté los cubiertos ni comparta alimentación

Limpie y desinfecte la superficie de la mesa en la que sentó a consumir sus alimentos



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **7.2.4 FINALIZACIÓN DE LA JORNADA Y SALIDA DE LA INSTITUCIÓN**

- Lave sus manos con agua y jabón por un espacio de 40 segundos o higienícelas con alcohol glicerinado al 70%
- Conserve el tapabocas puesto cubriendo nariz y boca
- Diríjase a la portería

### **7.3 ADECUACIONES A LA INFRAESTRUCTURA**

- Se garantiza el distanciamiento físico de un metro entre cada escritorio de los estudiantes, para ello se demarca en el piso el área donde van ubicados. Las loncheras y recipientes para llevar alimentos de los estudiantes se ubicarán dentro del salón de clase en un lugar asignado para cada estudiante
- En cada salón de clase, en los pasillos de los módulos, oficinas, puntos de atención a familias y en varios lugares estratégicos se contará con dispensadores de gel antibacterial o alcohol glicerinado. Así mismo en cada unidad sanitario se ubican dispensadores de jabón sin contacto y toallas desechables, se ubican recipientes con pedal para la disposición de residuos sólidos sanitarios
- En la entrada de la institución se dispondrá de un recipiente con bolsa plástica de color rojo para desechar tapabocas
- En todos los lavamanos se publica información visual sobre el correcto lavado de manos
- No se permite el uso de los juegos que están ubicados en las zonas verdes, para esto están cerrados con cintas de seguridad
- La ubicación de maletas y loncheras en salones de clases y áreas comunes no debe ser en el piso, se deben tener en la parte de atrás de las sillas, lockers o percheros



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

### 8. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

CARGO	FUNCIÓN	ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)
Servicios generales	Aseo y limpieza	Mascarilla convencional (tapabocas)
		Careta de protección facial
		Guantes de nitrilo
Recepcionista	Recibir docentes, directivos docentes, estudiantes y visitantes	Mascarilla convencional (tapabocas)
		Careta de protección facial
Directivos docentes	Atender estudiantes, padres de familia y docentes	Mascarilla convencional (tapabocas)
		Careta de protección facial
Docentes	Atender estudiantes y padres de familia	Mascarilla convencional (tapabocas)
		Careta de protección facial
Administrativos	Atender estudiantes y padres de familia	Mascarilla convencional (tapabocas)
		Careta de protección facial

Los elementos de protección personal son de uso individual, por ningún motivo pueden ser compartidos

Se deben desinfectar antes y después de cada uso

El uso de elementos de protección personal para la prevención del COVID-19 no exime al empleado de utilizar los demás elementos de protección personal establecidos por el sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

### 9. AFORO

Se garantizará el distanciamiento físico mínimo de un metro entre personas mediante delimitación de espacio.

En los salones de clase se dispondrán las sillas de tal manera que se cumpla este distanciamiento y serán retirados aquellos elementos innecesarios.

En primaria y preescolar, el coordinador de grupo durante el descanso acompañará a los estudiantes en el salón de clases durante el consumo de los alimentos. Por su parte en bachillerato el coordinador de grupo les recordará a los estudiantes el protocolo de bioseguridad para el consumo de los alimentos.

De acuerdo con el ítem anterior, no se deben consumir alimentos sentados en el piso. Durante el descanso de los estudiantes, los docentes realizarán el acompañamiento en los espacios y horarios asignados

#### 9.1 AFORO EN ÁREAS COMUNES

No	Área	Aforo	No.	Área	Aforo
1	Economato	4	11	Coordinación de Convivencia	2
2	Secretaría	4	12	Coordinación de Preescolar y Primaria	2
3	Coordinación Académica	7	13	Sala de profesores	20
4	Coordinación de Gestión	2	14	Capilla	56
5	Rectoría	7	15	Patio central	336
6	Asesoría Escolar	2	16	Cafetín de docentes	5
7	Fotocopiadora	3	17	Baño	5
8	Primer Auxilios	5	18	Baño de Hombres segundo piso	2
9	Biblioteca	25	19	Patio salón	92
10	Sala de informática	24			



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

### **9.2 AFORO EN LOS SALONES DE CLASE**

No.	Área	Aforo	No.	Área	Aforo
1	Aula 112	16	13	Aula 218	32
2	Aula 113	15	14	Aula 132	31
3	Aula 115	19	15	Aula 217	27
4	Aula 109	16	16	Aula 219	28
5	Aula 110	20	17	Aula 215	29
6	Aula 126	35	18	Aula 209	32
7	Aula 111	24	19	Aula 204	32
8	Aula 128	26	20	Aula 208	31
9	Aula 134	28	21	Aula 220	29
10	Aula 133	25	22	Aula 216	30
11	Aula 210	25	23	Aula 207	35
12	Aula 211	29	24	Aula 202-203	36



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

### 10. AISLAMIENTO DE CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS

Las personas no se deben presentar a la institución con síntomas, deben avisar a su jefe inmediato, responsable de Seguridad y Salud en Trabajo de Casa Provincial o director de grupo y reportar en la encuesta diaria de síntomas, se procede de la siguiente manera:

10.1 PERSONA NO VACUNADA O VACUNADA *con* una sola dosis que presenta síntomas haber tenido contacto estrecho con persona positiva





# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”  
Anne Wilson Schaefer*

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**10.2 PERSONA NO VACUNADA O VACUNADA** con una sola dosis que presenta síntomas y ha tenido contacto estrecho con persona positiva





# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*  
*Anne Wilson Schaefer*

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**10.3 PERSONA NO VACUNADA O VACUNADA** con una sola dosis que presenta o no presenta síntomas y ha tenido contacto estrecho con persona positiva





# InfoColpres

## Rionegro

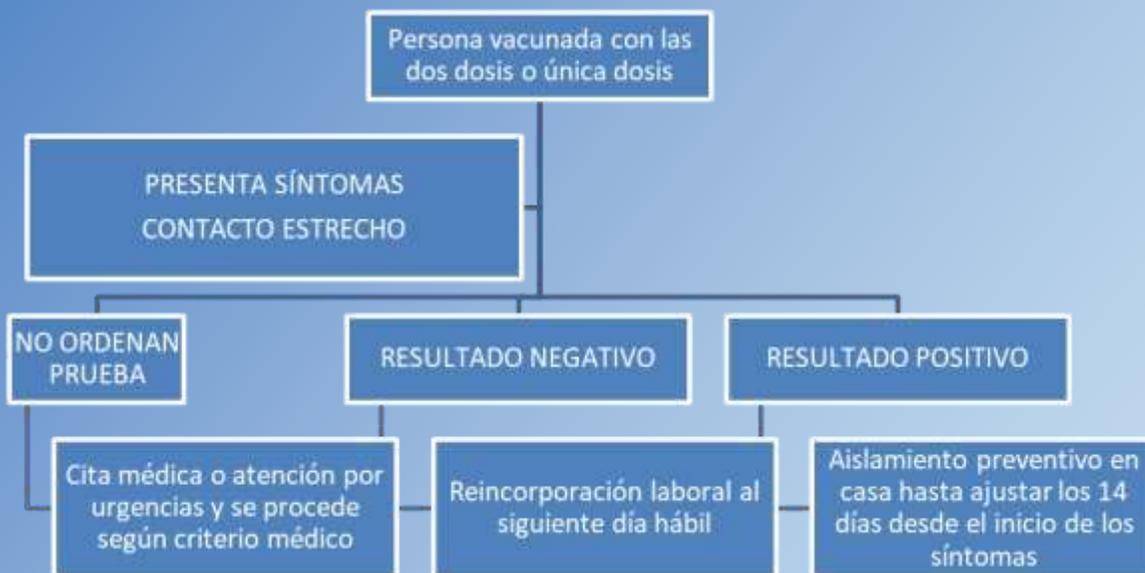
Publicación 16

Agosto 20 de 2021

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*  
*Anne Wilson Schaefer*

### PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**10.4 PERSONA VACUNADA CON LAS DOSIS O ÚNICA DOSIS** que ha tenido contacto estrecho con persona positiva y presenta síntomas





# InfoColpres Rionegro

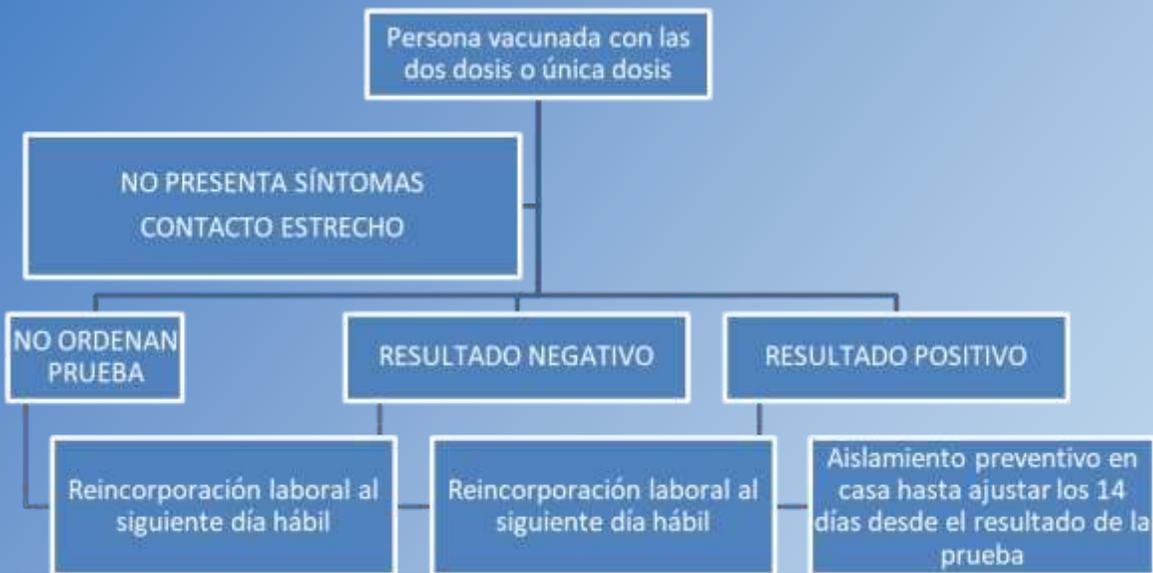
Publicación 16

Agosto 20 de 2021

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*  
*Anne Wilson Schaefer*

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**10.5 PERSONA VACUNADA CON LAS DOSIS O ÚNICA DOSIS** que tuvo contacto estrecho con persona positiva y no presenta síntomas





# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **10.6 EL AISLAMIENTO DE LOS EMPLEADOS**

Que sean sospechosos se hará desde el comienzo de síntomas o desde el momento en que sean identificados como contactos estrechos hasta tener una prueba negativa, a menos que por criterio médico o de autoridad sanitaria se considere necesario prolongar el aislamiento

### **10.7 LOS CONTACTOS ESTRECHOS DE CONTACTOS**

Identificados dentro o fuera de la empresa deberán poder aislarse tempranamente

### **10.8 CUANDO ALGÚN TRABAJADOR EXPERIMENTE SÍNTOMAS**

respiratorios en casa debe informar al empleador para que realice el aislamiento preventivo en casa. El trabajador debe informar a su entidad de salud, EPS, en las líneas de atención que esta disponga para que inicie el protocolo estipulado por el ministerio de salud y protección social, incluyendo la actividad de PRASS (Pruebas, Rastreo Y Aislamiento Selectivo Sostenible).



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **10.9 VIGILANCIA DE CASOS EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA**

No es necesario el cierre del servicio de educación inicial o del establecimiento educativo cuando se presenten casos sospechosos o confirmados de COVID-19 en la comunidad educativa”

### **11 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ESPACIOS FÍSICOS**

- Se realizará un procedimiento de limpieza manual y mecánico en las superficies de contacto frecuente tal como: mesas, sillas, interruptoras de luz, mostrador, manijas, escritorios, teléfonos, salones de clase, entre otros
- Las áreas como pisos baños, cocinas se deben lavar mínimo una vez al día con un detergente común para luego desinfectar. Para esto, se utilizarán equipos de aspersion con elementos químicos desinfectantes avalados por la Agencia de Protección Ambiental de Estados Unidos - EPA, que publicó la Lista N: Desinfectantes para usar contra SARS-CoV-2, entre ellos: amonios cuaternarios, Alcohol 70%, peróxido de hidrogeno, ácido hipocloroso, hipoclorito de sodio, ácido práctico. Tanto para la preparación como para el uso del agente desinfectante, se debe consultar las indicaciones del proveedor, registradas en la respectiva ficha técnica, y solo utilizar la aspersion a distribuir
- La selección de insumos y suministros ideales, en el proceso de limpieza y desinfección, deberán ser revisados por cada institución, con su hoja de seguridad para verificar que no afecten sus productos, materiales, maquinaria y equipo, de acuerdo con las características de cada proceso productivo



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **12. RESTAURANTE O CAFETERÍA ESCOLAR**

Se requiere autorización del Economato Provincial para la habilitación del servicio de suministro de alimentos mediante cafeterías o restaurantes escolares, ya que La Comunidad, como empleador, debe proveer los mecanismos mediante los cuales no se dé la diseminación ni transmisión indirecta de virus, a través de elementos contaminados, y las cafeterías o restaurantes escolares son áreas críticas por el suministro de alimentos, el intercambio de dinero y la prohibición de compartir utensilios de comida entre personas, por tanto, se requiere realizar un estudio riguroso a cada uno de los contratistas para evaluar el riesgo y argumentar la toma de decisión en beneficio de la Comunidad

---

Hna. Ángela María Vélez Restrepo  
Superiora Provincial  
Representante Legal  
C.C. 43.063.978



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*  
*Anne Wilson Schaefer*

## *PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)*

---

### **13. ANEXOS**

#### **ANEXO 1: ACERCA DE LA ATENCIÓN EN LAS DEPENDENCIAS Y USO DEL HUELLE-RO POR PARTE DEL PERSONAL VINCULADO**

##### **1.1 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE DEPENDENCIAS: Música, Deporte, Laboratorios de Física y Química**

- Antes y después de cada clase se realizará desinfección manual a cargo del docente que maneja el material de la dependencia, dicho registro se conserva en la carpeta de la dependencia.
- El docente debe garantizar que el estudiante tenga el material para trabajar individualmente durante la clase.
- El material que no puede ser desinfectado, tampoco se podrá utilizar
- La desinfección de la dependencia está a cargo de las empleadas de Servicios generales y se conserva registro de ésta

##### **1.2 SERVICIO DE FOTOCOPIADORA**

Se activa servicio de fotocopidora ubicando una pieza gráfica en dicha dependencia, en la cual se refiere que se debe hacer higienización de manos después de intercambiar dinero y documentos.

##### **1.3 BIBLIOTECA Y BIBLIOBANCO**

Cada vez que un usuario haga una devolución de libros y textos escolares, éstos deben estar en un área de cuarentena durante 24 horas antes que otro usuario los utilice



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **1.4 USO DEL HUELLERO DE PARTE DEL PERSONAL VINCULADO**

El huellero debe ser desinfectado por cada empleado, antes y después de su uso; utilizando alcohol glicerinado o gel antibacterial, luego se le pasa un paño para secarlo. Para tal fin, los empleados utilizarán su kit de bioseguridad

## **ANEXO 2: ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR**

### **2.1 INGRESO AL COLEGIO**

Los estudiantes que ingresen antes de las 7:00 a.m, proceden al lavado de manos y después se dirigen a la cafetería, allí los acompaña un directivo docente, que se encarga de enviarlos para el salón una vez termine la Instrucción de los Docentes a las 7:00 a.m

### **2.2 LAVADO DE MANOS**

#### **Primer lavado de manos al ingresar al colegio**

El primer lavado de manos se realizará desde las 6:30 a.m que inicia la entrada de los estudiantes y finaliza a las 7:30 a.m



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

**Asignación de lugares de lavado de manos para cada grado**



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**

**Anne Wilson Schaefer**

### PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**Segundo y tercer lavado de mano:** Los docentes que estén con cada grupo, acompañan el lavado de manos en el lugar asignado para cada grupo, de acuerdo con la siguiente distribución:

Horas	Baños de cada salón	Baños Primaria	Baños Coord. Convivencia	Baños túnel	Baños patio Salón	Poceta patio central	Poceta zona verde
8:40am	Preescolar 1°. A-B 3°. B	2°. A 3°. A En época de lluvia	5°. A 4°. A En época de lluvia	5°. B	4°. B	4°. A	3°. A
10:10am	N/A	11°. A	11°. B	6°. A	6°. B	N/A	N/A
11:00am	N/A	9°. A	9°. B	7°. A	7°. B	N/A	N/A
11:50am	N/A	8°. A	8°. B	10°. A	10°. B	N/A	N/A
11:40am	Preescolar 1°. A-B 3°. B	2°. A 3°. A En época de lluvia	5°. A 4°. A En época de lluvia	5°. B	4°. B	4°. A	3°. A
1:20pm	N/A	11°. A	11°. B	6°. A	6°. B	N/A	N/A
2:00pm	N/A	9°. A	9°. B	7°. A	7°. B	N/A	N/A
2:50	N/A	8°. A	8°. B	10°. A	10°. B	N/A	N/A



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaeff**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

### 2.3 CONSUMO DE ALIMENTOS EN LAS ZONAS VERDES Y EN LOS CORREDORES DE LA INSTITUCIÓN

**RIONEGRO**  
juntos avanzamos más 

T123-11-376

Rionegro, 29 de julio de 2021

RNG2021ER001692  
RNG2021ER001692

Señores  
**COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN**  
HNA. LUZ MERY CHAVERRA RODRÍGUEZ  
secretaria@presentacionrionegro.edu.co  
Rionegro, Antioquia

Asunto: Respuesta radicado RNG2021ER001692

Respetuoso Saludo,

Atendiendo la solicitud con radicado RNG2021ER001692, se resuelve que es totalmente permitido el consumo de alimentos en las zonas verdes y corredores de las instituciones debido a que los protocolos que nos rigen los cuales se encuentran plasmados en el Anexo Técnico de la Resolución 777 de junio del 2021, da directrices de una adecuada ventilación y un distanciamiento físico garantizado.

Sequimos exhortando a las Instituciones Educativas el estar pendiente del cumplimiento al 100% de los protocolos de Bioseguridad.

Quedo atento a cualquier solicitud adicional.

Atentamente,



**NELSON AGUSTÍN VACA MARTÍNEZ**  
SUBSECRETARIO  
SUBSECRETARÍA PLANEACIÓN EDUCATIVA

Atencio:

Proyecto: DAVID ALEJANDRO GALVEZ SANCHEZ  
Revisó: NELSON AGUSTÍN VACA MARTÍNEZ

 [/rionegro.gov.co](http://rionegro.gov.co) @AlcRionegro Alcaldía de Rionegro @alcaldiarionegro  
NIT: 890907317-2 | Dirección Calle 4ª N° 50 - 05 Rionegro, Antioquia Palacio Municipal.  
PBX: (57+4) 520 40 60 | Código Postal: ZIP CODE 054040 | Correo electrónico: alcaldia@rionegro.gov.co



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **2.4 ORGANIZACIÓN PARA LOS DESCANSOS**

**2.4.1** Con el fin de garantizar el distanciamiento en las filas para comprar en la cafetería y hacer uso de los microondas, se dispone el siguiente horario de salida escalonada en los grados de preescolar, primaria y bachillerato:

Conjunto de grados	Primer descanso	Segundo descanso
Preescolar	9:10am	12:10pm
Primero y segundo	9:15am	12:20 pm
Tercero, cuarto y quintos	9:20am	12:30pm
Sexto a undécimo	9:30am	12:40pm

**Nota:** La salida a los descansos debe hacerse a la hora asignada a fin de garantizar el propósito de esta organización. Para bachillerato la salida se da cuando suena el disco. Es importante que los docentes revisen que los estudiantes salgan todos al descanso y se ubiquen en las zonas asignadas para cada grupo.

### **2.4.2 HORNOS MICROONDAS**

Se cuenta con personal administrativo que está a cargo de su manejo. Al finalizar el segundo descanso, se guardan los hornos



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

### 2.5 ZONIFICACIÓN DEL COLEGIO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS DESCANSOS

GRADOS	ZONA	EN TIEMPO DE LLUVIA
Jardín y Transición A y B	Zona verde, sector kioskos de Preescolar	Salón de clase o sector kioskos
1°. A	Zona verde detrás de la sala de profesores	Salón de clase o corredor de la cafetería
1°. B	Zona verde detrás de la sala de profesores	Salón de clase o corredor de la cafetería
2°.	Zona verde detrás de la sala de profesores	Corredor de su salón
3°A	Zona verde entre el parquecito y el camino real	Corredor de su salón
3°. B	Zona verde entre el parquecito y el camino real	Corredor de su salón
4°. A	Zona verde entre el parquecito y el camino real	Hall de Rectoría
GRADOS	ZONA	EN TIEMPO DE LLUVIA
4°. B	Zona verde entre el parquecito y el camino real	Hall de Biblioteca
5°. A	Zona verde, sector de las banderas	Hall de la entrada
5°. B	Zona verde, sector de las banderas	Hall del frente de su salón
6°. A	Zona verde, sector de las banderas	Hall de la entrada
6°. B	Zona verde, sector de las banderas	Corredor de su salón de clase
7°. A.	Zona verde detrás del kiosko	Hall del Aula Interactiva
7°. B	Zona verde detrás del kiosko	Hall de Informática
8°. A	Zona verde, sector poceta y al frente del kiosko	Hall de la entrada
8°. B	Zona verde, sector poceta y al frente del kiosko	Hall de la entrada
9°. A	Zona verde detrás del kiosko	Hall del corredor de su salón
9°. B	Zona verde detrás del kiosko	Hall del corredor de su salón
10°. A	Zona verde, sector de la gruta y en las mesas de cemento	Hall del túnel
10°. B	Zona verde, sector de la gruta y en las mesas de cemento	Hall del túnel
11°. A	Zona verde, sector de la gruta y en las mesas de cemento	Hall de Coordinación de Convivencia
11°. B	Zona verde, sector de la gruta y en las mesas de cemento	Hall de Coordinación de Convivencia



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **2.6 ACERCA DE LAS EXCUSAS Y PERMISOS DE LOS ESTUDIANTES**

Los padres de familia de los estudiantes que no puedan presentarse a las clases ya sea presenciales o virtuales, deben enviar la excusa por escrito de manera física y con su firma. De no ser posible presentarla en físico, enviarla de manera virtual escaneada al Coordinador de grupo quien a su vez la enviará a la Coordinadora de Convivencia para su respectiva autorización. Estas excusas deben ser enviadas por los padres de familia entre las 6:30 a.m y las 7:00 a. m únicamente. Cuando las ausencias son previstas y por dos días o más, las excusas deben presentarse con anterioridad. Los estudiantes que salen de paseo, una vez regresen, deben quedarse en casa por 10 días según indicaciones de la líder del. PRASS (Pruebas, rastreo y aislamiento selectivo sostenible)

Para evitar contratiempos en las clases es importante que todos los docentes se conecten de manera simultánea en cada una de las clases, para dar ingreso a los estudiantes que tienen

excusa justificada y atender a los estudiantes que se quedan en casa; por lo cual deben reclamarle las cámaras y tener siempre disponible su computador personal.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

*“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”*

*Anne Wilson Schaefer*

## *PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)*

---

### **ANEXO 3: MANEJO DE PROTOCOLO Y APLICACIÓN DE LA ESTRATEGIA PRASS (PRUEBA RASTREO ASILAMIENTO SELECTIVO Y SOSTENIBLE) EN LA MODALIDAD PRESENCIAL**

Modo de actuar desde la institución en pro de proveer un ambiente en la medida de las posibilidades seguro y con un nivel bajo de contagios por COVID19, se establece que se actuará de la siguiente manera con los estudiantes.

**1. Si un estudiante, se indispone dentro de su jornada escolar** debe presentarse a la dependencia de Primeros auxilios para valoración por la líder PRASS (Claudia Millán), la líder PRASS se comunicará con los padres de familia para que recojan al estudiante y les solicitará que reciba valoración médica antes de retornar a clases presenciales.

**2. Si el estudiante se indispone en casa** no debe presentarse a la institución, se requiere inicialmente que entre en aislamiento preventivo por 10 días calendario, durante los cuales podrá mejorar su estado de salud y recibir valoración médica con el fin de seguir las indicaciones que le brinden. Dependiendo de la valoración médica se procederá a levantar el aislamiento o a ampliarlo, según sea el caso.

**3. En el caso de que un miembro del núcleo familiar** esté a la espera de resultados de prueba para COVID 19 y ese individuo es contacto estrecho del estudiante, no debe presentarse a la institución y el padre de familia debe notificar al Coordinador de grupo.

Si el resultado de la prueba es positivo, el estudiante inicia aislamiento desde la fecha del resultado por 14 días calendario y de parte del colegio, se estará monitoreando su evolución.

Si un estudiante se indispone y le ordenan prueba para COVID19, no debe presentarse a la institución, el acudiente o padre de familia debe notificar por medio del Coordinador de grupo, si el resultado de la prueba es positivo; se inicia aislamiento por 14 días calendario desde el día del resultado.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

La Institución se acoge a la Resolución 777 del 02 de junio de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social, acerca de la realización de las clases presenciales (cfr. art.4, párrafo 3)

Para dar cumplimiento al servicio educativo de manera virtual, a los estudiantes que lo necesiten (cfr. los 3 numerales descritos anteriormente). se requiere que el acudiente o padre de familia envíe a la Coordinadora de Convivencia, una carta que contenga la siguiente información:

Dirigida a Ligia María Echeverri Morales, Coordinadora de Convivencia

Asunto: aislamiento preventivo

Inicio del aislamiento

Terminación del aislamiento

Retorno del estudiante a la presencialidad

Acá se registran las indicaciones que brinde la Líder PRASS

Solicitado por la Líder del PRASS: Claudia Millán Moreno



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **ANEXO 4: COMERCIO AL POR MENOR DE ALIMENTOS ELABORADOS EN CAFETERIAS**

CAFETERIA “LINA MARIA GOMEZ POSADA  
NIT: 43´532.716  
Dirección: CI 47 62-235 Rionegro-Antioquia  
Administrador: LUCRECIA DEL PILAR GIRALDO M  
Teléfono: \_3122250661  
Correo electrónico: [lupigimo@hotmail.com](mailto:lupigimo@hotmail.com)  
[Linagopo05@outlook.com](mailto:Linagopo05@outlook.com)

#### **1. OBJETIVOS**

##### **1.1 OBJETIVO GENERAL**

Aplicar los protocolos de bioseguridad que garanticen la protección y la salud de nuestros empleados, clientes y comunidad en general, además de garantizar la seguridad y protección en la salud de todas las personas que ingresen al establecimiento cafetería Lina María Gómez Posada la cual se encuentra dentro del colegio la Presentación de Rionegro, por la contingencia del COVID-19, dando cumplimiento a lo estipulado en la resolución nacional 666 de 2020.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

---

## **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)**

---

### **1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

Diseñar medidas de bioseguridad, donde estén descritas los diferentes controles que se deben cumplir dentro de las instalaciones y fuera de ella.

Implementar los controles sanitarios que se necesitan para cumplir con la normatividad exigida por los organismos de control del municipio, del departamento y del gobierno nacional. Aplicar las medidas de control sanitario y de higiene diseñadas previamente para el correcto comportamiento del empleado, de los clientes y de los proveedores que ingresen a las instalaciones.

Hacer seguimiento continuo del cumplimiento de las medidas sanitarias y de higiene que se estén aplicando, además de fomentar la cultura del autocuidado y medidas preventivas frente a esta contingencia por el Covid-19.

### **MEDIDAS Y ACCIONES GENERALES**

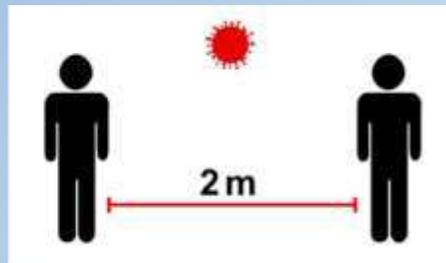
Las medidas que han demostrado mayor evidencia para la protección contra este virus y que serán adoptadas por la empresa **Lina María Gómez Posada** son:



**Lavado de manos**



**Uso de tapabocas**



**Distanciamiento**



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

Adicional a éstas, se tendrán otras medidas como:

- Procesos de limpieza y desinfección de elementos de uso habitual.
- Manejo adecuado de residuos de producto.
- Uso adecuado de Elementos de Protección Personal (EPP).
- Optimización de la ventilación del lugar.

La empresa **Lina María Gómez Posada** implementará las medidas preventivas de bioseguridad y operatividad establecidas en el presente protocolo

### **1. Lavado y desinfección de manos**

Todos los trabajadores de nuestra empresa conocemos la importancia del lavado e higiene de manos, tanto en el lugar de trabajo, como en casa. Se han acondicionado espacios para el lavado de manos con agua y jabón y disponemos de toallas desechables en estos espacios, para el lavado de manos al ingreso de la jornada, durante la misma y a la salida.

Disponemos además de suministros de alcohol al 70%, en diferentes puntos de trabajo, adi-



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”  
Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

Se deberá realizar un adecuado lavado de manos en las siguientes situaciones, teniendo en cuenta las indicaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS):

Al llegar al sitio de trabajo.

Antes de alistar los elementos de trabajo como los de protección personal y los insumos para realizar las tareas o procedimientos.

Antes de colocarse los EPP.

Una vez terminados los procedimientos de limpieza y desinfección.

Al terminar la desinfección de los EPP e insumos utilizados.

Antes de retirarse del sitio de trabajo.

### 2. Medidas de higiene respiratoria

**1** Cúbrase la nariz al toser o estornudar con el antebrazo o con un pañuelo de papel desechable y deséchelo en un cesto de basura.

**2** Lávese inmediatamente las manos.

**3** Abstengase de tocarse la boca, la nariz y los ojos.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

**3. Uso del tapabocas** Los trabajadores conocen la importancia del uso adecuado del tapabocas, cubriendo nariz y boca en todo momento, para ello se les ha mostrado la siguiente imagen resaltando la importancia que tiene este elemento para prevenir el contagio.



De igual forma se le exige a los clientes y visitantes, el uso obligatorio de dicho elemento de seguridad, impidiendo el ingreso de personas que no usan este elemento de protección.

Todos en la empresa han sido capacitados en el correcto uso del tapabocas y de los demás elementos de protección personal.



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

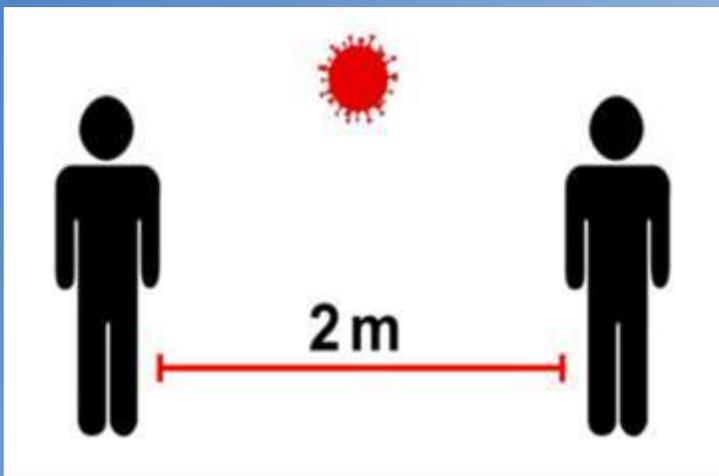
Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

### ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---



Para el cumplimiento de esta medida se define:

La demarcación con adhesivos en la fila de la cafetería para la toma de pedidos y para el pago, esto aplica para los alumnos, profesores y proveedores. Aprovechamiento de la barra que se encuentra instalada en la cafetería para el distanciamiento.

Las mesas también serán ubicadas con distanciamiento de 2 metros y para ocuparse será máximo por cuatro personas para las mesas grandes y dos personas para las mesas pequeñas



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **MEDIDAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN**

Tenemos disponible siempre jabón de manos líquido, gel antibacterial o alcohol glicerinado con una concentración mayor al 60% con registro INVIMA, toallas desechables, alcohol al 70%, limpiador y desinfectantes de superficies, en todos los lugares de trabajo.

Se realizarán las siguientes actividades de aseo y limpieza, con la siguiente frecuencia: Cuando se haga limpieza, se utilizarán los guantes de protección y mascarillas para garantizar la bioseguridad. Los elementos usados en la desinfección (baldes, traperos, guantes etc.) serán desinfectados con amonio cuaternario después de cada actividad, mediante aspersión o atomizador.

Cada empleado será responsable de realizar desinfección de sus elementos de trabajo de uso frecuente como, celulares, esferos y demás herramientas de oficina o de trabajo, usando alcohol al 70% o con agua y jabón cuando sea posible.

Antes y después de terminar la jornada, se aplicará nuevamente el protocolo de limpieza e higienización, para ello usaremos hipoclorito al 0.1%, es decir, por cada litro de agua se agregan 20cc de cloro a una concentración de un 5 o 5.5%, esta dilución se mantendrá almacenada en recipiente limpio debidamente rotulado y se usará para desinfección general de lugares de contacto y piso al finalizar la jornada.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

Se realizará desinfección local en los puntos de contacto más críticos como: mesones, puertas, vidrios, espejos, perillas, pisos, barandas, interruptores de luz entre otros.

Todos los empleados deben tener buenas prácticas de orden y aseo de sus puestos de trabajo, por ello deben contar con alcohol y paños para desinfectar los elementos o herramientas de trabajo. Deberán aplicar el protocolo de limpieza previa al uso y posterior al uso, pero en ese caso se sugiere lavarse las manos.

En caso de preparaciones se tendrá rotulado el recipiente de las preparaciones especificando el contenido (por ejemplo, hipoclorito al 5%, hipoclorito al 1% etc.). No se recomienda la combinación de productos de limpieza de ningún tipo, solo diluciones con agua, no se mezclarán productos por el riesgo de intoxicación, no se usará alcohol industrial por los riesgos que este producto puede generar, no se usarán productos que no tengan el registro INVIMA.

Las canecas de las basuras están debidamente Identificados de acuerdo con los residuos generados en el área de trabajo. Ya se ha capacitado al personal sobre la correcta separación de residuos. Los contenedores y bolsas se encuentran debidamente distribuidos por los diferentes espacios del establecimiento o local.

Existen canecas exclusivas para depositar tapabocas, guantes y demás material posiblemente contaminado, debidamente marcado (rotulado) para que solo se deposite allí ese material, cuenta con doble bolsa de color negra (así será fácilmente identificado por el personal de aseo y de reciclaje que deberán evitar abrir la segunda bolsa) sin embargo se rotulará la bolsa externa para evitar que sea abierta por dicho personal.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

### **Nota:**

Seguiremos como empresa los siguientes pasos en caso de detectar o recibir reporte de un trabajador con síntomas compatibles con el Covid-19

Comunicar al jefe inmediato.

Reportar el caso a la EPS, Secretaria de Salud y ARL.

Realizar una lista con todas las personas que han estado en contacto.

Limpiar y desinfectar con alcohol al 70% las superficies, áreas, objetos con las que ha estado en contacto el paciente.

### **COMEDOR COLEGIO LA PRESENTACION**

Nuestro compromiso es garantizar una seguridad en la alimentación y en estos momentos de pandemia debemos ser cuidadosos en la elaboración del menú.

Queremos ofrecer un excelente servicio, pero debemos empezar gradualmente y llevar a los estudiantes, docentes y personal del colegio un servicio de alimentación que incluya por el momento lo siguiente:

**AREA DE PANADERIA:** Pandequeso, diferentes pasteles horneados, buñuelo, arepa de chócolo, empanadas, almojábana, palo de queso, panzeroti, croissant, pastel de pollo, arepa de huevo, entre otros productos de esta línea.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

**AREA DE COMIDAD RAPIDAS:** Perro Caliente, Hamburguesa, Pizza, Burritos, salchipapas, chorizos, chuzos, maicitos con pollo, sándwich cubano, Nuggets de pollo, arepas con carne y pollo entre otros productos que se puedan ofrecer.

**BEBIDAS FRIAS Y CALIENTES:** agua, yogurt, café. Chocolate, tinto, milo entre otros.

**PALETAS Y DELICATESEN:** Aquí está incluido el mekato y la dulcería.

La comida rápida sería provisionalmente como menú diario ya que según el protocolo no se cuenta con suficientes mesas para poder llevar un menú que contenga sopa y seco.

### **ANEXO:**

#### **PROCESO INTERNO DE LA CAFETERIA**

El ingreso es a las 7: am previo envío de encuesta requerida por el colegio, se procesan las comidas rápidas a cargo de dos personas Vanessa Cardona Y Gloria Patricia Marín quienes realizan todos los protocolos de bioseguridad como son desinfección de manos, uso de tapabocas y uso de delantal y mallas para el pelo.

Luego se desinfectan los pisos y superficies antes de abrir al público. Se utiliza amonio cuaternario para los pisos, vinagre blanco para las superficies e hipoclorito para los utensilios de cocina.

En los descansos se dispuso de una cinta de seguridad para evitar la aglomeración de los estudiantes en la barra que separa el corredor y la cafetería, también la cinta en el piso para la fila que conserve mínimo un metro de distancia entre los usuarios.

Se limpian los mesones de la barra donde hacen contacto los usuarios de la cafetería antes y después de cada descanso.

Se barre el área de trabajo y se trapea con hipoclorito.

Se dispone de alcohol y antibacterial para el uso de los empleados de la cafetería y los usuarios.

Los tapabocas que usamos son desechables y se cambian diariamente o varias veces al día si se requiere, los cuales mantenemos a disposición para recambio.



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

---

***“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”***  
***Anne Wilson Schaefer***

## ***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)***

---

Los proveedores se atienden delante la barra siempre cuidadosa que tenga su tapabocas y solo permanecen menos de 15 minutos.

Las labores se terminan a las 3: 30 pm a más tardar dejando el lugar con aseo y repitiendo todo el protocolo de desinfección.

Se ubicaron carteles de cuidados generales en las áreas interna y externa de la cafetería para recordar los pasos más importantes del protocolo de bioseguridad



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

NUMERAL	MODIFICACIÓN EFECTUADA
5. Marco legal	<p><b>Pasa a versión 3</b></p> <p><b>Se eliminó la siguiente legislación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SEPTIEMBRE/2020.</li><li>• Resolución 1721. SEPTIEMBRE/2020.</li><li>• Directiva 12. JUNIO 02/20.</li><li>• Directiva 010. ABRIL 07/2020.</li><li>• Directiva 09. ABRIL 07/2020.</li><li>• Directiva 07. ABRIL 06/2020.</li><li>• Resolución 666. ABRIL 24/2020.</li><li>• Circular 21. MARZO 17/2020.</li><li>• Circular 20. MARZO 16/2020.</li><li>• Circular 19. MARZO 14/2020.</li><li>• Resolución 385. MARZO 12/2020.</li><li>• Circular 11. MARZO 9/2020.</li><li>• Ley 1804. AGOSTO 02/2016.</li></ul> <p><b>Se agregó la siguiente legislación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Directiva N° 05 del 17 de junio de 2021</li><li>• Decreto 580 de 2021</li><li>• Resolución 777. JUNIO 02/2021.</li></ul>
6. Roles y responsabilidades	<p><b>Del numeral 6.4 Directivos docentes, se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evitar convocar y realizar reuniones presenciales, preferir los medios tecnológicos como llamadas virtuales</li><li>• Se modifica el distanciamiento que se debe promover entre personas, pasa de 2 mts. a 1 mt.</li><li>• Al realizar sus labores no debe utilizar anillos, aretes, relojes y demás accesorios</li></ul>



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

	<p><b>Del numeral 6.7 6.7. Empleados: docentes, administrativos y personal de servicios generales,</b> Se elimina: • Al realizar sus labores no debe utilizar anillos, aretes, relojes y demás accesorios • Se modifica el distanciamiento social que se debe cumplir con otras personas, pasando de 2 mts. a 1mt</p> <p><b>Del numeral 6.8 Estudiantes</b> • Se modifica el distanciamiento social que se debe cumplir con otras personas, pasando de 2 mts. a 1mt</p> <p><b>Del numeral 6.9 Padres de familia y acudientes</b> • Se agrega: • Se pueden realizar reuniones presenciales garantizando el distanciamiento físico de un metro en todas las direcciones y este parámetro será el que defina el aforo • Se elimina: • Evitar reuniones presenciales</p> <p><b>Del numeral 6.10 Contratistas</b> • Se modifica el distanciamiento social que se debe cumplir con otras personas, pasando de 2 mts. a 1mt</p> <p><b>Del numeral 6.11: Proveedores</b> • Se modifica el distanciamiento social que se debe cumplir con otras personas, pasando de 2 mts. a 1mt</p>
<p><b>7. Ingreso y permanencia en las instalaciones de la institución</b></p>	<p><b>Se elimina:</b> El monitoreo permanente de las condiciones de salud de las personas que acceden a las instalaciones es fundamental para facilitar la detección temprana de signos y síntomas de alerta que mitiguen la propagación del coronavirus dentro de la institución.</p> <p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El monitoreo permanente de las condiciones de salud de las personas que acceden a las instalaciones es fundamental para facilitar la detección temprana de signos y síntomas de alerta que mitiguen la propagación del coronavirus dentro de la institución.</li> <li>• Usar tapabocas de manera obligatoria durante todo el tiempo de práctica de la actividad física recreativa o deportiva dentro y fuera de las instalaciones.</li> <li>• No compartir implementos utilizados para la práctica deportiva</li> </ul>
<p><b>7.1 Caracterización de la población estudiantil</b></p>	<p><b>Se elimina todo el numeral</b></p>
<p><b>7.2 Caracterización de la población trabajadora</b></p>	<p><b>Se elimina todo el numeral</b></p>



# InfoColpres Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

## PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

<p><b>7.3</b> <b>Recomendaciones antes de salir de casa</b></p>	<p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• No utilice joyas como anillos, relojes, aretes u otros accesorios</li><li>• Mantenga las uñas de los dedos de la mano cortas y limpias</li><li>• Si tiene el cabello largo, recoja su cabello en una moña alta</li><li>• Este atento a las indicaciones de la autoridad local sobre otras restricciones dadas a movilidad y acceso a lugares públicos, como centros comerciales, clínicas, hoteles, restaurantes, es importante que considere visitar solo aquellos lugares estrictamente necesarios y evitar aglomeraciones de personas</li></ul> <p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• No se deben dar saludos como apretón de manos, abrazos o besos</li></ul>
<p><b>7.4</b> <b>Recomendaciones al ingresar a la institución</b></p>	<p><b>Recomendaciones para empleados al ingresar a la institución</b></p> <p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realice la desinfección de la suela de sus zapatos</li><li>• Permita que le realicen desinfección de maletas, loncheras y demás paquetes mediante aspersión con <del>virucida</del></li><li>• Dirijase al <del>vestier</del></li><li>• Retírese la ropa y guárdela en una bolsa plástica de forma que no tenga contacto con la ropa limpia (solo empleados)</li><li>• Realice reuniones virtuales de esta manera se estaría evitando el contacto estrecho</li><li>• Evite desplazarse a otras oficinas y áreas comunes para Evitar contacto estrecho</li></ul> <p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uso de careta de protección facial y tapabocas, al recibir estudiantes, estar en reunión, al hablar con un padre de familia o acudiente, al atender público y en el caso de los docentes, al momento de acercarse al escritorio de los estudiantes o atenderlos en la sala de profesores</li></ul> <p><b>Recomendaciones para estudiantes al ingresar a la institución</b></p> <p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permita que le realicen la toma de temperatura</li><li>• Realice la desinfección de la suela de sus zapatos</li><li>• Permita que le realicen desinfección de maletas, loncheras y demás paquetes mediante aspersión con <del>virucida</del></li></ul> <p><b>Finalización de la jornada y salida de la institución</b></p> <p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permita que le realicen la toma de temperatura</li></ul>



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

### PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diligencie la encuesta de síntomas</li> </ul> <p><b>Finalización de la jornada y salida de la institución</b></p> <p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retírese los zapatos a la entrada de su vivienda y todos los elementos que traiga de la calle como su bolso, maleta, llaves, celular, billeteras, entre otros y póngalos en un recipiente plástico</li> <li>• Póngase otros zapatos para caminar dentro de la vivienda</li> <li>• Diríjase a la zona de ropas o la lavadora y lleve el recipiente con los objetos que se retiró anteriormente</li> <li>• Retírese la ropa que lleva puesta y póngase una ropa limpia</li> <li>• Realice la limpieza de la suela de los zapatos con agua y jabón o con alcohol</li> <li>• Desinfecte todos los elementos que fueron manipulados al exterior de la vivienda utilizando alcohol</li> <li>• Realice el lavado de la ropa incluyendo el tapabocas no desechable bien sea a mano o en la lavadora, siempre separado de ropa que no ha estado en la calle</li> <li>• Báñese con agua y jabón</li> <li>• Refuerce las actividades de aseo y desinfección de su Casa</li> </ul>
<p><b>7.5 Adecuaciones en infraestructura</b></p>	<p><b>Se modifica:</b>          Garantizar el distanciamiento físico de 2 metros, quedando establecido de 1mt.</p> <p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La ubicación de maletas y loncheras en salones de clases y áreas comunes no debe ser en el piso, se deben tener en la parte de atrás de las sillas, lockers o percheros</li> </ul>
<p><b>8 Elementos de protección personal</b></p>	<p><b>Se agregan:</b>          Los referentes a los cargos: Recepcionista, Directivos docentes, Docentes y Administrativos</p>
<p><b>9. Aforo</b></p>	<p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En primaria y preescolar, el coordinador de grupo durante el descanso acompañará a los estudiantes en el salón de clases durante el consumo de los alimentos. Por su parte en bachillerato el coordinador de grupo les recordará a los estudiantes el protocolo de bioseguridad para el consumo de los alimentos.</li> <li>• De acuerdo con el ítem anterior, no se deben consumir alimentos sentados en el piso. (Agregado)</li> </ul>



# InfoColpres

## Rionegro

Publicación 16

Agosto 20 de 2021

**“La buena salud no es algo que podamos comprar. Sin embargo, puede ser una cuenta de ahorros extremadamente valiosa ”**  
**Anne Wilson Schaefer**

### PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD (VERSIÓN 3)

	<p><b>Se modifica:</b></p> <p>Garantizar el distanciamiento físico de 2 metros, quedando establecido de 1mt.</p> <p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No está permitido programar reuniones presenciales con padres de familia o acudientes y estudiantes</li> <li>Se modifica el aforo en las áreas comunes y en los salones de clase, asegurando 1 mt. de distancia</li> </ul> <p><b>Se elimina</b> el numeral correspondiente a Ceremonia de grados</p>
<p>Ceremonia de grados (10)</p> <p>10. Aislamiento de casos sospechosos y confirmados</p>	<p><b>Se crea</b> el numeral: Aislamiento de casos sospechosos o confirmados</p>
<p>11. Limpieza y desinfección en espacios físicos</p>	<p><b>Se elimina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se deberá establecer un plan de horario de limpieza y desinfección para las distintas áreas de las instalaciones, donde se asegure protocolo de aseo y desinfección antes y después de cada actividad académica, práctica, o de otro tipo</li> </ul> <p><b>Se agrega:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las áreas como pisos baños, cocinas se deben lavar mínimo una vez al día con un detergente común para luego desinfectar.</li> </ul>
<p>12. Restaurante o cafetería escolar</p>	<p><b>Se agrega</b> el numeral correspondiente a la cafetería</p>
<p>13. Anexos</p>	<p><b>Se agregan</b> los anexos:</p> <p><b>Anexo 1:</b> Acerca de la atención en las dependencias y del uso del huellero de parte del personal vinculado</p> <p><b>Anexo 2:</b> Atención a los estudiantes durante la jornada escolar</p> <p><b>Anexo 3.</b> Manejo de protocolo y aplicación de la estrategia PRASS (prueba rastreo aislamiento selectivo y sostenible) en la modalidad de presencial</p> <p><b>Anexo 4.</b> Comercio al por menor de alimentos elaborados en cafetería</p>